



Beszámoló Bara Anita

2024. november 26. - 2024. december 31. között végzett tevékenységéről

EHK ülésen való részvétel

EHK ülés - 2024. november 28.
EHK ülés - 2024. december 4.
EHDK ülés - 2024. december 9.
EHK ülés - 2024. december 12.
EHDK ülés - 2024. december 16.
EHK ülés - 2024. december 19.

Szenátusi, Egyetemi Bizottsági ülés részvétel

2024. december 9. - Részvétel a decemberi rendkívüli Szenátusi Ülésen
2024. december 16. - Részvétel a decemberi Szenátusi Ülésen

Személyes Egyeztetések

2024. november 26. - Egyeztetés Veliczky Zsófiával az Alumni névjegykártyák elkészítéséről és a BME Jeges Est hirdetésével kapcsolatban
2024. november 27. - Egyeztetés Márton Ágnessel az EHK Adománygyűjtéséről
2024. november 27. - Egyeztetés Somogyi Dániellel a BME Nyit Nap videók forgatásáról
2024. december 1. - Egyeztetés Márton Ágnessel az EHK Adománygyűjtés hirdetéséről
2024. december 2. - Egyeztetés Mihalkó Nórával a PR Munkacsoport aktuális projektjeiről
2024. december 2. - Egyeztetés Siketová Viktóriával a BME Jeges Est hirdetéséről
2024. december 2. - Egyeztetés Varga Kittivel az EHK Nemzetközi instagram használatáról



2024. december 2. - Egyeztetés Mihalkó Nórával a BME Adománygyűjtés hirdetéséről
2024. december 3. - Egyeztetés Veliczky Zsófiával a BME Jeges Est szponzor kiajánlójával kapcsolatban
2024. december 3. - Egyeztetés Varga Kittivel és Veliczky Zsófiával a karácsonyi standolásról
2024. december 4. - Egyeztetés Farkas Csabával a KJK HK és EHK PR munkacsoporttal kapcsolatban
2024. december 7. - Egyeztetés Somogyi Dániellel a BME Adománygyűjtés és BME Nyílt Nap reels videóiról
2024. december 21. - Egyeztetés Kavalecz-Szücs Liliennel a karácsonyi standoláson készült képekről
2024. december 30. - Egyeztetés Mihalkó Nórával a szociális időszak és a Winterbreak Sítábor hirdetéséről

Belső Bizottsági üléseken való részvétel

- Stratégiai Bizottság - 2024. november 28.
- Stratégiai Bizottság - 2024. december 1.
- Stratégiai Bizottság - 2024. december 4.
- Stratégiai Bizottság - 2024. december 8.

Bizottsági munkák

Referensi, Felelősi feladatok, Projektek

Kommunikáció és PR felelős pozícióval kapcsolatos tevékenységek:

Állandó tevékenységek:

- Folyamatos egyeztetés az EHK elnökségével az aktuális EHK-s PR és kommunikációs tevékenységekről
- Hírcsatorna tagjaival való kommunikáció, hírek kiküldése, tagok frissítése
- EHK honlapjának frissítése
- A KHK-k Teljesítményalapú táblázatának felügyelete

- Folyamatos egyeztetés Varga Kittivel az EHK Nemzetközi hírcsatornájával kapcsolatban
- A PR Munkacsoport projekt feladatainak kiosztása és ellenőrzése

Eseti tevékenységek:

- Az EHK PR munkacsoport megbeszélésének megtartása
- A PR Munkacsoport drive rendszerezése és alap infók feltöltése
- Alumni névjegykártyák szerkesztése
- Alumni névjegykártyák szerkesztése és véglegesítése
- BME Nyílt Napon videók forgatása
- A BME Hallgatói fórum hirdetéséhez szükséges posztok és plakát szerkesztése
- Beszámoló tábla készítése a PR Munkacsoport számára
- BME Hallgatói fórum hirdetése
- Az EHK PR munkacsoport megbeszélésének megtartása
- Ráérés tábla készítése a PR Munkacsoportnak
- Az EHK PR munkacsoport megbeszélésének megtartása
- Az EHK PR munkacsoport megbeszélésének megtartása
- Karácsonyi standolás hirdetése
- Karácsonyi standoláson videók és képek készítése
- Karácsonyi üdvözlőborítékok megírása
- BME Adománygyűjtés hirdetése
- BME Jeges Est hirdetése
- BME X Winterbreak Sítábor hirdetése
- PR Munkacsoport ülésekre való felkészülés

Egyéb feladatok

- Hallgatói megkeresések megválaszolása az időszakban több alkalommal
- EHK ülés emlékeztetők korrektúrázása több alkalommal
- EHK ülés előterjesztések rendszeres áttanulmányozása
- Ügyelet tartása:
 - 2024.12.02. 12:00-14:00
- Részvétel a HÖÖK Külhoni programján
- Részvétel a karácsonyi standoláson



Az értékelt időszakban elért pontszám: 106.375 pont

Az értékelt időszakban elnyert ösztöndíj összege: 106 400 Ft

